

Referent pripreme građenja

Kategorija:

Administrativne i slične usluge, Ekonomija – financije – osiguranje

O poslu:

- Izrada kalkulacija
- Izrada ponuda
- Analiza pristiglih ponuda
- Analiza građevinske dokumentacije, uključivo analize cijena
- Izrada mjesečnih situacija

Vrsta posla:

Stalni radni odnos

O zaposleniku:

- Znanje minimalno jednog stranog jezika u govoru i pismu
- Organizacijske sposobnosti
- Izuzetna pedantnost i sistematičnost u radu
- Iskustvo u identičnim poslovima min 3. Godine
- Rad u MS Office-u i AutoCad-u

Kontakt podaci:

- Naziv poduzeća: Gamont d.o.o., Primorska 8, 10000 Zagreb
- Telefon: +385 1 3772 – 272
- Fax: +385 1 3772 – 482
- E-mail: ivanka@gamont.hr, posao@gamont.hr
- Kontak osoba: Ivanka Čevak

Ako ispunjavate uvjete idite na web stranicu (kliknite na link tražite posao) ispunite upitnik